



SCUOLA  
NORMALE  
SUPERIORE

# SCUOLA NORMALE SUPERIORE

## PROCEDURE PER IL RIAVVIO DELLE FREQUENTAZIONI DEGLI STUDI DEL PERSONALE DI RICERCA DELLA SNS

Ver 03 – 05 Ottobre 2020



SCUOLA NORMALE SUPERIORE	NOMINATIVO	FIRMA
Datore di lavoro	PROF. LUIGI AMBROSIO	
Segretario Generale	DOTT. ALDO TOMMASIN	
Responsabile servizio prevenzione e protezione (RSPP)	ING. EUGENIO LUCCHESINI	

## PREMESSA

Il presente protocollo vuole essere un compendio di ausilio alla corretta declinazione delle misure da adottare alla Scuola Normale Superiore in funzione dei quadri normativi vigenti relativi al contenimento del Covid-19, ovvero:

- **DPCM 7 agosto 2020**
- **Documento Tecnico CTS del 26.06.2020 “Piano Scuola 2020-21”**
- **Rapporto ISS 25/2020 Procedure igienizzazioni ambienti non sanitari**
- **Rapporto ISS 58/2020 Procedure gestione focolai Covid**
- **D.L n. 83 del 30 luglio 2020**
- **D.lgs. 81/08 e s.m.i.**
- **Ordinanza Regione Toscana N° 67 del 16 Giugno 2020 (igiene mani)**
- **Ordinanza Regione Toscana N° 62 del 08 Giugno 2020 (misure generali per gli ambienti di lavoro)**

All'interno del presente documento troveremo elencate le seguenti indicazioni:

- **Potenzialità ricettive degli studi in chiave Covid-19**

Le misure proposte valgono per tutto il primo periodo di rientro alle attività universitarie (cosiddetta FASE 3, da settembre 2020 a gennaio 2021) e potranno essere successivamente riviste in base all'evoluzione della situazione di emergenza e alle indicazioni ministeriali e regionali.

## SCHEDA 0 – ANAGRAFICA

Denominazione Ente:	<b>Scuola Normale Superiore P.za dei Cavalieri 7, 56126 PISA</b>
Datore di lavoro:	<b>Prof. Luigi Ambrosio</b>
R.S.P.P.:	<b>Ing. Eugenio Lucchesini</b>
Medico Competente:	<b>Dott.ssa Francesca Messa</b>
R.L.S.:	<b>Prof. Francesco Cardarelli Prof. Franco Ligabue Dott.ssa Daniela Conforti Dott.ssa Monia Manescalchi</b>

Ragione sociale:	<b>Scuola Normale Superiore</b>
Sede legale azienda:	<b>P.za Cavalieri 7 - 56125 Pisa</b>
Sede unità produttiva:	<b>plessi in elenco di cui al punto 3</b>
Tipo di attività:	<b>Attività di studio e ricerca teorica</b>
Datore di Lavoro:	<b>Prof. Luigi Ambrosio</b>
ASL competente per territorio:	<b>ASL 5 PISA</b>
Posizione INAIL:	<b>005767247</b>
Posizione INPS:	<b>6201929540</b>
Posizione INPDAP:	<b>ROPI00093</b>
Posizione INPGI:	<b>04551</b>
Codice aziendale ISTAT(ateco):	<b>85.42.00</b>
Partita I.V.A.:	<b>8000 5050507</b>
Codice Fiscale:	<b>8000 5050507</b>
Telefono:	<b>+39.050.509111</b>
Fax:	<b>+39.050.563513</b>
E-mail:	<b>protocollo@pec.sns.it</b>

## SCHEDA 1 – REGOLE GENERALI DI ACCESSO

Prima delle disposizioni di seguito riportate, è utile richiamare quanto previsto dalle disposizioni governative e alle ordinanze della Regione Toscana in merito all'emergenza COVID-19, che evidenziano quanto segue:

- i soggetti per i quali il Servizio di Igiene Pubblica territorialmente competente ha disposto la prescrizione della quarantena con sorveglianza attiva o della permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva, non possono recarsi presso la sede di lavoro, dovendo rispettare il divieto di lasciare la propria abitazione;
- è fatto divieto di recarsi sul posto di lavoro, vigendo l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre o altri sintomi influenzali, suggestivi di COVID-19;
- sarà cura del dipendente monitorare il proprio lo stato di salute ed astenersi da recarsi sul luogo di lavoro se affetti da stati febbrili superiori a 37,5 °C; tali misure, in forma cautelativa della comunità lavorativa, dovranno essere applicate anche per stati influenzali generici che possono, in un periodo di prolungamento dello stato emergenziali, essere ascritti a sospetti casi di sars-cov-2.

In ogni caso si invita a prendere visione di quanto previsto nelle Ordinanze della Regione Toscana e consultabili al link indicato <https://www.regione.toscana.it/-/coronavirus>.

Si ricorda infine che in caso di positività al CORONAVIRUS SARS-CoV-2 è necessario contattare il proprio medico curante, che applicherà l'istruzione operativa specifica prevista dalla vigente normativa.

Sarà poi cura della posizione datoriale informare sia il Servizio Sanitario Nazionale attraverso l'ASL competente per territorio che il Servizio di prevenzione e Protezione dell'Ente per i necessari provvedimenti del caso.

Si ricorda inoltre che:

- all'ingresso delle strutture SNS occorrerà misurarsi la temperatura corporea e nel caso in cui questa superi i 37,5 °C il soggetto dovrà essere dotato immediatamente di mascherina chirurgica, qualora dotato di mascherina di comunità, isolato e dovrà essere attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale;
- l'accesso alle strutture della Scuola dovrà comunque avvenire con mascherina di tipo chirurgico indossata; questa dovrà essere tenuta per tutta la permanenza all'interno degli spazi comuni della SNS e anche per gli spostamenti all'interno dei locali condivisi (es. studi con presenza di più persone);
- all'ingresso si dovrà provvedere all'igienizzazione delle mani e si dovrà provvedere ad una **frequente pulizia delle mani** per tutta la permanenza all'interno delle strutture della Scuola;
- tutti i transiti negli spazi comuni avverranno sempre con mascherina indossata;
- la distanza interpersonale minima da mantenere negli spazi comuni è di 1 m, anche con mascherina indossata.

## **SCHEDA 2 – REGOLE DI ACCESSO UTENTI INTERNI/ESTERNI**

Gli utenti interni/esterni che dovranno accedere agli spazi della SNS per incontri in presenza con il Personale Docente e Ricercatori (ove non sia possibile l'incontro per via telematica) potranno accedere ai singoli studi solo alle seguenti condizioni.

- Gli utenti dovranno accedere, passando per la portineria dell'edificio, per la misurazione della temperatura e per il tracciamento in ingresso su apposito registro.
- Devono essere rispettate le regole generali di affollamento per l'accesso agli studi di cui all'**Allegato 1 se si tratta di un incontro non breve (superiore a 60 min in presenza)**: in caso di mancanza di requisiti, l'incontro può essere effettuato solo in altro ambiente idoneo (aule o locali idonei)
- **Possono essere effettuati incontri brevi (inferiori a 60 min)** derogando alla capienza massima di cui all'Allegato 1 se e solo se sono comunque rispettate le condizioni seguenti:
  - È possibile un distanziamento di almeno 2 m tra le persone;
  - La mascherina è sempre indossata;
  - Il locale viene aerato prima e dopo l'incontro
  - Eventuali altri occupanti sono a distanza di almeno 2 metri dall'ospite.

### **ATTIVITA' DI RICEVIMENTO PER STUDENTI**

Le attività di ricevimento per tutto il periodo pandemico seguono le indicazioni disponibili sul DVR didattica che riassumiamo brevemente:

Per quanto riguarda le attività di ricevimento studenti, queste potranno essere svolte o all'interno dello studio del singolo docente o all'interno di un'aula, sempre nel rigoroso rispetto delle seguenti regole di base:

- Obbligo di indossare la mascherina chirurgica per tutta la durata dell'attività da parte di tutte le persone presenti all'interno del locale
- Obbligo di mantenere il distanziamento minimo interpersonale di 1,80 metri tra docente e studenti, di 1 m tra gli eventuali studenti spettatori (che non parlano e sono statici) e più in generale di 1,80 m tra chi parla e chi ascolta.

- Obbligo di rispetto del numero massimo di occupanti dei locali, declinato nel documento DVR didattica per quanto riguarda le sole aule e, per quanto riguarda gli studi, nello specifico documento di regolamentazione, disponibile sul sito web della SNS.

### **ACCESSI di personale esterno DOVUTI AD ATTIVITA' MANUTENTIVE**

Durante le manutenzioni di impianti, strumenti e attrezzature, non sarà possibile restare negli ambienti di lavoro, a meno di non indossare appositi Dispositivi di Protezione Individuale e/o i necessari Presidi (es. mascherine chirurgiche, nel caso in cui la distanza interpersonale sia almeno 1 metro e la permanenza nello stesso locale sia limitata nel tempo).

Tutte le ditte interessate dovranno aver presentato prima dell'intervento programmato al Servizio di Prevenzione e Protezione un certificato che attesti le misure anti Covid-19 adottate.

È compito del Servizio di Prevenzione e Protezione valutare tali misure e dare indicazioni agli occupanti dei locali interessati dagli interventi circa gli interventi in oggetto, nonché sulle misure preventive e protettive da adottare.

Sarà compito del Responsabile del Procedimento e/o del Direttore dell'Esecuzione dei contratti di manutenzione di apparecchiature e attrezzature informatiche in dotazione negli studi (es. telefoni, pc, ecc) preparare un permesso temporaneo di lavoro per le eventuali manutenzioni delle stesse che tenga conto anche del rischio Covid-19. Tale documento dovrà prevedere la preventiva valutazione da parte del Servizio di Prevenzione e Protezione.

## **SCHEDA 3 – REGOLE DI GESTIONE DI MATERIALI E DOCUMENTI**

Dovranno essere minimizzati gli scambi di materiali (es. documenti cartacei, cancelleria, ecc) tra il personale. Si dovranno prediligere documenti in formato digitale e, qualora si rendesse necessario condividere documenti con rilevanza interna, questi dovranno essere scansionati ed inviati tramite mail nel rispetto delle normative sulla protezione dei dati personali.

L'Amministrazione valuterà se dotare gli studi di ulteriori apparecchiature per la condivisione della suddetta documentazione (es. *document cam*, ecc).



## SCHEDA 4 – POTENZIALITA' RICETTIVE DEGLI STUDI

La presente procedura pianifica le attività di frequentazione degli studi per le attività di studio e ricerca teorica nella fase di rientro lavorativo post-Covid; il principio fondamentale d'utilizzo è basato sul rispetto del distanziamento sociale in fase statica (posizione seduta) da computarsi in almeno **2 m** tra le rime buccali degli occupanti. Pur sconsigliando la presenza contemporanea di più persone all'interno dello stesso studio, **nel rispetto del distanziamento minimo** sopra indicato e **con mascherina chirurgica indossata** da parte di ciascun occupante per tutto il tempo di permanenza all'interno dello studio condiviso, sarà possibile occupare gli studi nel rispetto delle capienze massime riportate nelle tabelle seguenti. A tal scopo si declinano i singoli studi sia come potenzialità originaria sia in chiave Covid-19.

Qualora i singoli Responsabili di Laboratorio/Ricerca, per motivi organizzativi, ritenessero necessaria la redistribuzione del personale all'interno degli studi, potranno farlo **informando in via preventiva il Servizio di Prevenzione e Protezione** scrivendo all'indirizzo spp@sns.it.

### **Criteri di modulazione delle postazioni di lavoro in chiave COVID-19**

1. mantenimento del distanziamento sociale (2 m) in situazione statica;
2. ampiezza dei passaggi interni tali da garantire il distanziamento del metro negli spostamenti da e per lo studio con mascherina chirurgica indossata;
3. parametri aeroilluminanti tali da consentire un'adeguata areazione in relazione alle presenze nell'ambiente;
4. aerazione manuale degli ambienti per almeno 10 min ogni ora di permanenza;
5. rispetto dei raggi di manovra di eventuali presenti con handicap (ex L. 13/89);
6. introduzione di parafiato nei casi in cui le dimensioni del distanziamento sociale non sono dimensionalmente garantite, sempre con valutazione del SPP;
7. divieto di consumare pasti e bevande nello studio se in presenza di altro collega;
8. divieto di fumo in zona di transito all'interno degli edifici della SNS, sebbene all'aperto;

9. Titolo VII ed All. XXXIV del D.lgs. 81/08, ovvero Disposizioni per attività lavorative che comportano l'uso di attrezzature munite di videoterminali (Titolo VI) e “Requisiti minimi” per il raggiungimento degli obiettivi di cui al Titolo VI (Allegato XXXIV).

### **Ricambi d'aria e microclima negli ambienti di lavoro**

All'interno degli studi non è prevista l'areazione forzata (sistema di ventilazione meccanica controllata estrae l'aria viziata presente all'interno degli ambienti chiusi e la sostituisce con aria nuova proveniente dall'esterno). Pertanto, i ricambi d'aria nei locali dovranno essere garantiti mediante ventilazione naturale (scambi d'aria che si innescano naturalmente tra gli ambienti interni ed esterni, per differenze di temperatura e pressione), da realizzarsi tramite apertura delle finestre presenti.

La ventilazione naturale o areazione manuale minima per gli ambienti dovrà essere di 10 minuti ogni ora di permanenza e dovrà essere effettuata a cura degli occupanti presenti all'interno degli studi.

Il riscaldamento all'interno degli ambienti sarà assicurato dagli impianti presenti, ovvero dai fancoil installati nei singoli locali. Sarà programmata una pulizia periodica dei filtri degli apparecchi a cura del Servizio Manutenzione e Gestione del Patrimonio, secondo le indicazioni dell'Istituto Superiore di Sanità (Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020, “Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2”).

## Rischio di trasmissione del SARS-CoV-2 in diversi ambienti

considerando solo gli individui asintomatici

Indossando la mascherina e avendo contatti per breve tempo con altri						
	In ambiente non affollato			In ambiente affollato		
	All'aperto, ben ventilato	Al chiuso, ben ventilato	Al chiuso, poco ventilato	All'aperto, ben ventilato	Al chiuso, ben ventilato	Al chiuso, poco ventilato
Restando in silenzio	Green	Green	Green	Green	Green	Yellow
Parlando	Green	Green	Green	Green	Green	Yellow
Urlando o cantando	Green	Green	Yellow	Yellow	Yellow	Red

Indossando la mascherina e avendo contatti per lungo tempo con altri						
	In ambiente non affollato			In ambiente affollato		
	All'aperto, ben ventilato	Al chiuso, ben ventilato	Al chiuso, poco ventilato	All'aperto, ben ventilato	Al chiuso, ben ventilato	Al chiuso, poco ventilato
Restando in silenzio	Green	Green	Yellow	Green	Yellow	Red
Parlando	Green	Green	Yellow	Yellow	Yellow	Red
Urlando o cantando	Green	Yellow	Red	Yellow	Red	Red

Senza la mascherina e avendo contatti per breve tempo con altri						
	In ambiente non affollato			In ambiente affollato		
	All'aperto, ben ventilato	Al chiuso, ben ventilato	Al chiuso, poco ventilato	All'aperto, ben ventilato	Al chiuso, ben ventilato	Al chiuso, poco ventilato
Restando in silenzio	Green	Green	Yellow	Yellow	Yellow	Red
Parlando	Green	Yellow	Yellow	Yellow	Red	Red
Urlando o cantando	Yellow	Yellow	Red	Red	Red	Red

Senza la mascherina e avendo contatti per lungo tempo con altri						
	In ambiente non affollato			In ambiente affollato		
	All'aperto, ben ventilato	Al chiuso, ben ventilato	Al chiuso, poco ventilato	All'aperto, ben ventilato	Al chiuso, ben ventilato	Al chiuso, poco ventilato
Restando in silenzio	Green	Yellow	Red	Yellow	Red	Red
Parlando	Yellow	Yellow	Red	Red	Red	Red
Urlando o cantando	Yellow	Red	Red	Red	Red	Red

Rischio di trasmissione

basso



medio



alto



Da Jones N et al BMJ 2020;370:m3223

# ALLEGATO 1

## PALAZZO DELLA CAROVANA

**Edificio: Palazzo della Carovana**

**Piano: Primo**

**Destinazione d'uso: Studi**

Estratto planimetrico: ALLEGATO A

<b>Studio N°</b>	<b>N° postazioni pre-covid</b>	<b>N° postazioni covid</b>
1	1	1
2	1	1
3	1	1
4	1	1
5	1	1
6	1	1
8	1	1
9	1	1
10	1	1
11	1	1

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafiatì nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafiatì l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.

**Edificio: Palazzo della Carovana**

**Piano: Secondo**

**Destinazione d'uso: Studi**

Estratto planimetrico: ALLEGATO A

<b>Studio N°</b>	<b>N° postazioni pre-covid</b>	<b>N° postazioni covid</b>
41	1	1

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafiatì nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafiatì l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.

**Edificio: Palazzo della Carovana**

**Piano: Terzo**

**Destinazione d'uso: Studi**

Estratto planimetrico: ALLEGATO A

<b>Studio N°</b>	<b>N° postazioni pre-covid</b>	<b>N° postazioni covid</b>
54	1	1
55	1	1
56	1	1
57	1	1
58	1	1
59	2	2
60	1	1
61	1	1
62	1	1
63	1	1
66	1	1
67	1	1
68	1	1
69	1	1
70	1	1
70b	2	2
71	2	2
72	2	2
73	2	2
74	2	2
75	3	3 (*)
76	4	2

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafiatì nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafiatì l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.

**Edificio: Palazzo della Carovana**

**Piano: Terzo**

**Destinazione d'uso: Studi**

Estratto planimetrico: ALLEGATO A

<b>Studio N°</b>	<b>N° postazioni pre-covid</b>	<b>N° postazioni covid</b>
76a	2	2 (*)
77	2	2
78	1	1
79	5	3
80	4	2
81	4	2
82	3	3
83	2	2 (*)
84	4	2
85	4	2
86	1	1
87	4	4
88	2	2
89	3	2
90	1	1
91	1	1
92	3	2 (*)
93	2	2
94	4	4 (*)
95	5	5 (*)

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafiatì nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafiatì l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.

**Edificio: Palazzo della Carovana**

**Piano: Quarto**

**Destinazione d'uso: Studi**

Estratto planimetrico: ALLEGATO A

<b>Studio N°</b>	<b>N° postazioni pre-covid</b>	<b>N° postazioni covid</b>
96	2	2 (*)
99	2	2
100	1	1
101	1	1
101a	2	2
102	2	2
103	4	3 (*)
104	1	1
105	1	1
106	4	3 (*)
107	1	1
108	1	1
109	3	2 (*)
110	1	1
111	2	2
112	1	1
113	1	1
114	3	3
115	2	2 (*)
116	2	2 (*)
123	2	2

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafiatati nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafiatati l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.

## PALAZZO STROZZI

<b>Edificio: Palazzo Strozzi</b>		
<b>Piano: Ammezzato</b>		
<b>Destinazione d'uso: Studi</b>		
Estratto planimetrico: ALLEGATO B		
Studio N°	N° postazioni pre-covid	N° postazioni covid
4	16	8
5	4	4

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafati nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafati l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.

<b>Edificio: Palazzo Strozzi</b>		
<b>Piano: Quinto</b>		
<b>Destinazione d'uso: Studi</b>		
Estratto planimetrico: ALLEGATO B		
Studio N°	N° postazioni pre-covid	N° postazioni covid
3	8	8 (*)
4	1	1
5	7	5 (*)
7	10	10(*)
8	2	2
9	4	4
10	1	1
11	2	2
12	2	2
13	10	10(*)
18	16	8 (*)

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafati nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafati l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.



## PALAZZO D'ANCONA

**Edificio: Palazzo D'Ancona**

**Piano: Secondo**

**Destinazione d'uso: Studi**

Estratto planimetrico: ALLEGATO C

Ufficio/Studio N°	N° postazioni pre-covid	N° postazioni covid
2.01	1	1
2.02	1	1
2.03	3	3 (*)
2.04	3	3 (*)
2.05	3	3 (*)
2.06	3	3
2.07	3	3 (*)
2.08	3	3 (*)
2.09	3	3 (*)
2.10	3	3
2.11	1	1
2.12	1	1
2.14	2	2 (*)

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafiatì nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafiatì l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.

**Edificio: Palazzo D'Ancona**

**Piano: Terzo**

**Destinazione d'uso: Studi**

Estratto planimetrico: ALLEGATO C

Ufficio/Studio N°	N° postazioni pre-covid	N° postazioni covid
3.01	1	1
3.02	1	1
3.03	3	3
3.04	3	3 (*)
3.05	3	3
3.06	3	3
3.07	3	3 (*)
3.08	3	3 (*)
3.09	3	3 (*)
3.10	3	3 (*)
3.11	1	1

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafiatì nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafiatì l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.

## PALAZZO DELLA CANONICA

**Edificio: Palazzo della Canonica**

**Piano: Primo**

**Destinazione d'uso: Studi**

Estratto planimetrico: ALLEGATO D

Ufficio/Studio N°	N° postazioni pre-covid	N° postazioni covid
Lab.2	3	3
8	4	2
9	4	2
12	6	6 (*)
13	6	6
14	4	4
19	1	1
20	2	2

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafiatì nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafiatì l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.

**Edificio: Palazzo della Canonica**

**Piano: Secondo**

**Destinazione d'uso: Studi**

Estratto planimetrico: ALLEGATO D

Ufficio/Studio N°	N° postazioni pre-covid	N° postazioni covid
13	7	7
21	1	1
22	2	2
23	2	2 (*)
26	4	4
29	6	6
30	4	4
32	4	4
35a	4	4
35b	3	3

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafiatì nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafiatì l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.

**Edificio: Palazzo della Canonica**

**Piano: Terzo**

**Destinazione d'uso: Studi**

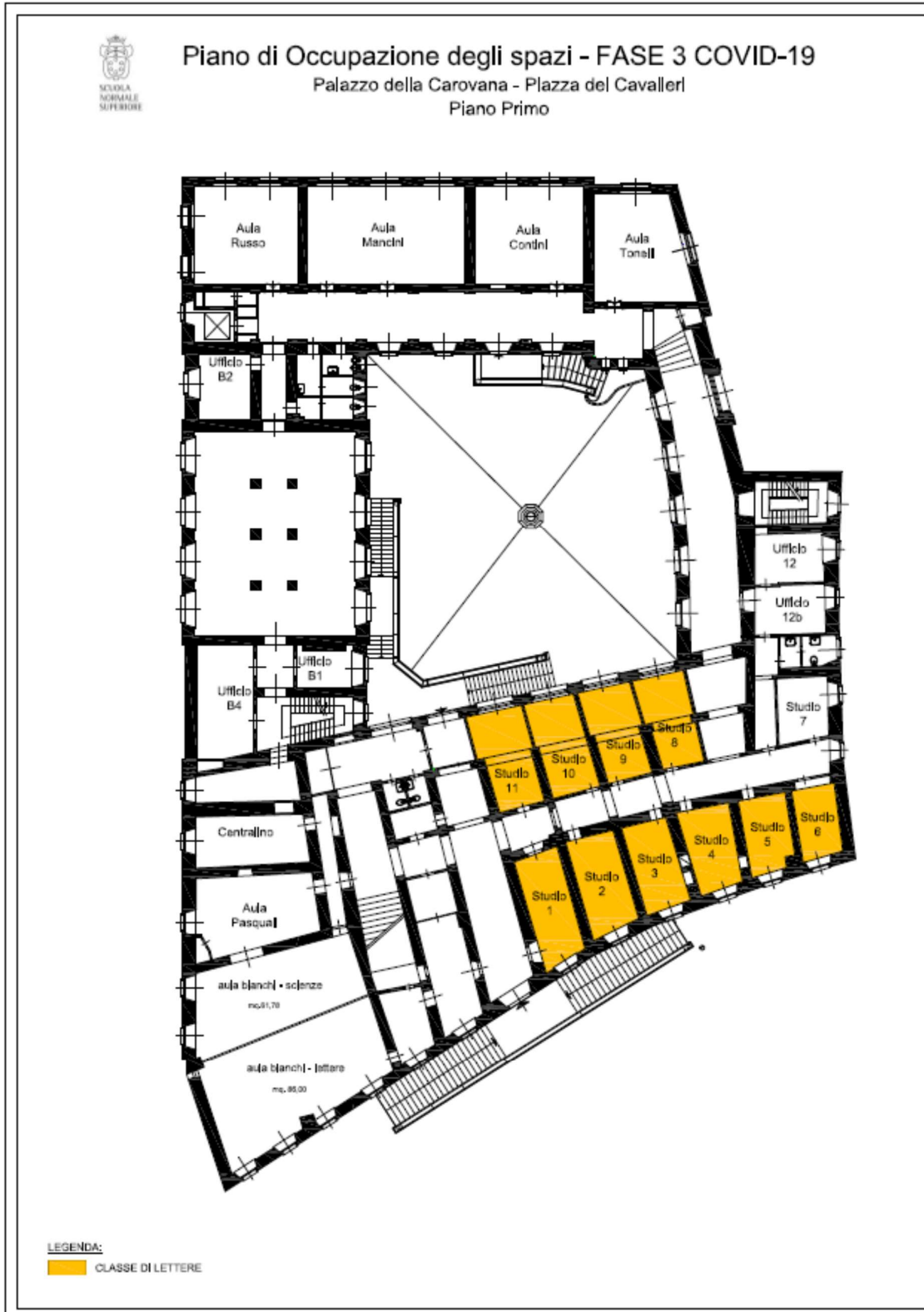
Estratto planimetrico: ALLEGATO D

<b>Ufficio/Studio N°</b>	<b>N° postazioni pre-covid</b>	<b>N° postazioni covid</b>
37	4	4 (*)
38	4	4 (*)

(\*) negli ambienti contrassegnati occorre introdurre i parafiaci nelle postazioni che non realizzino tra loro la distanza utile di 2 m; in mancanza di tali parafiaci l'occupazione va ridotta, non occupando le postazioni che si trovano a distanza inferiore ai 2 m tra loro.

# ALLEGATO A

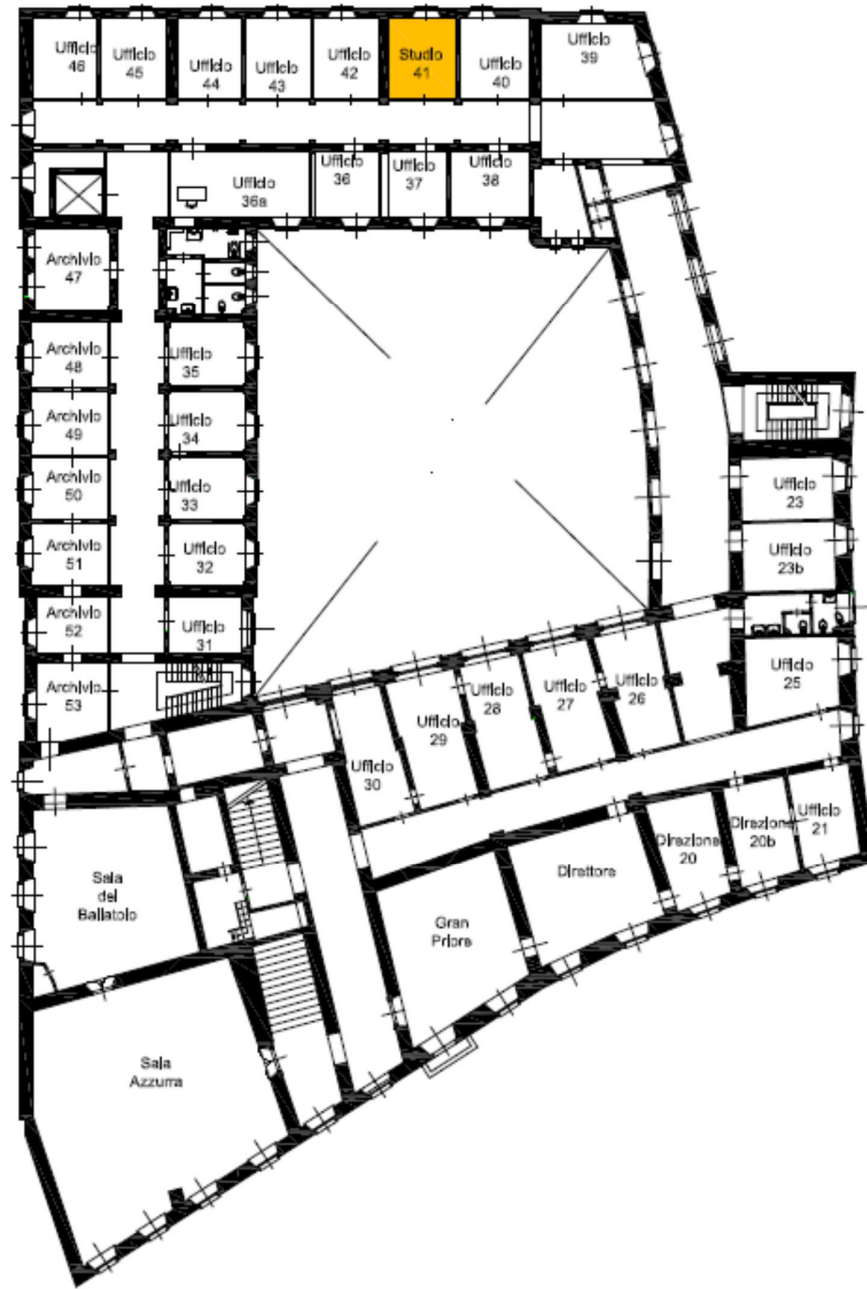
## Palazzo Carovana





# Piano di Occupazione degli spazi - FASE 3 COVID-19

Palazzo della Carovana - Piazza del Cavalieri  
Piano Secondo



LEGENDA:  
 CLASSE DI LETTERE



# Piano di Occupazione degli spazi - FASE 3 COVID-19

Palazzo della Carovana - Piazza del Cavalleri

Piano Terzo

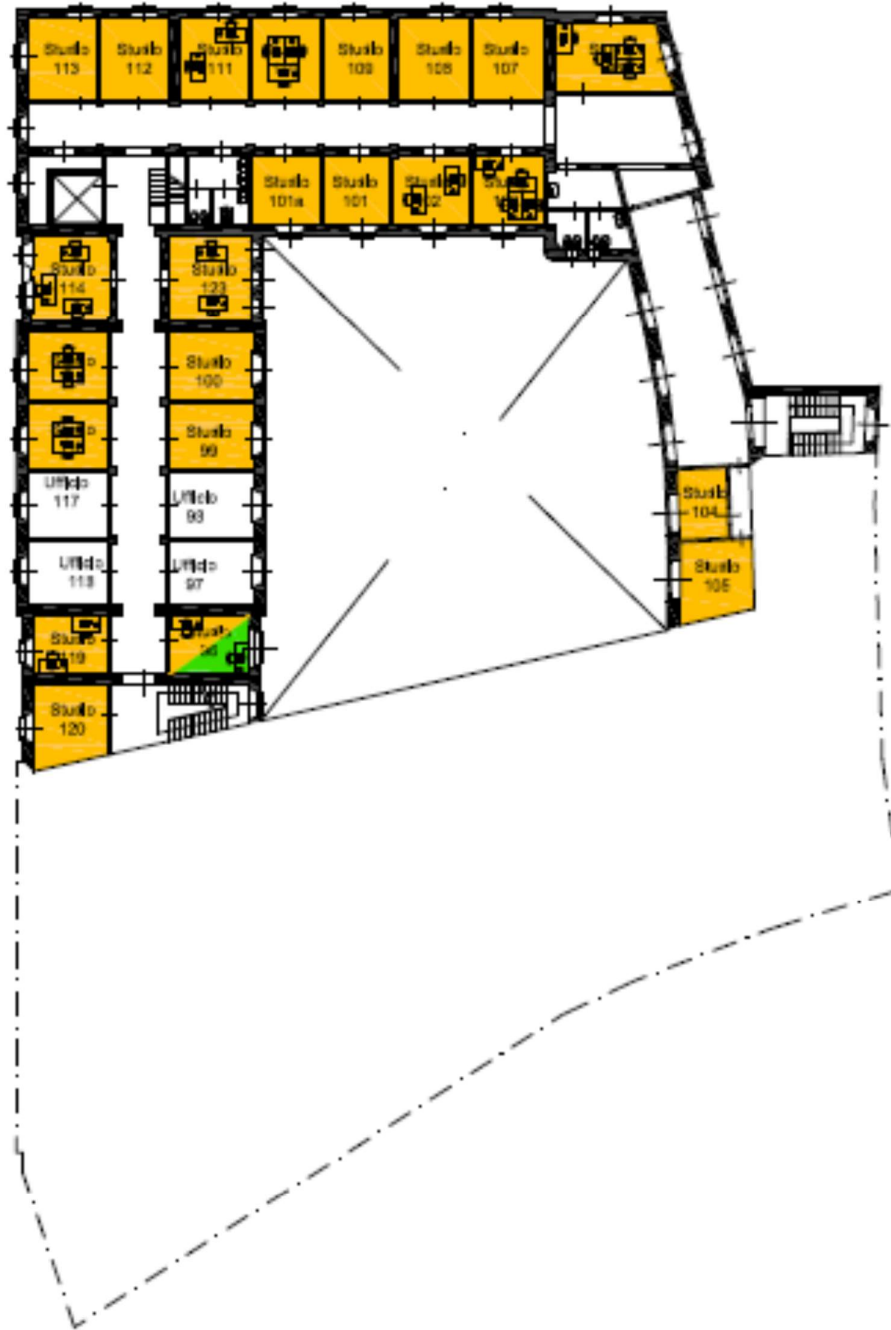


## LEGENDA:



 CLASSE SCIENZE



Plano di Occupazione degli spazi - FASE 3 COVID-19  
Palazzo della Carovana - Piazza del Cavalieri  
Piano Quarto

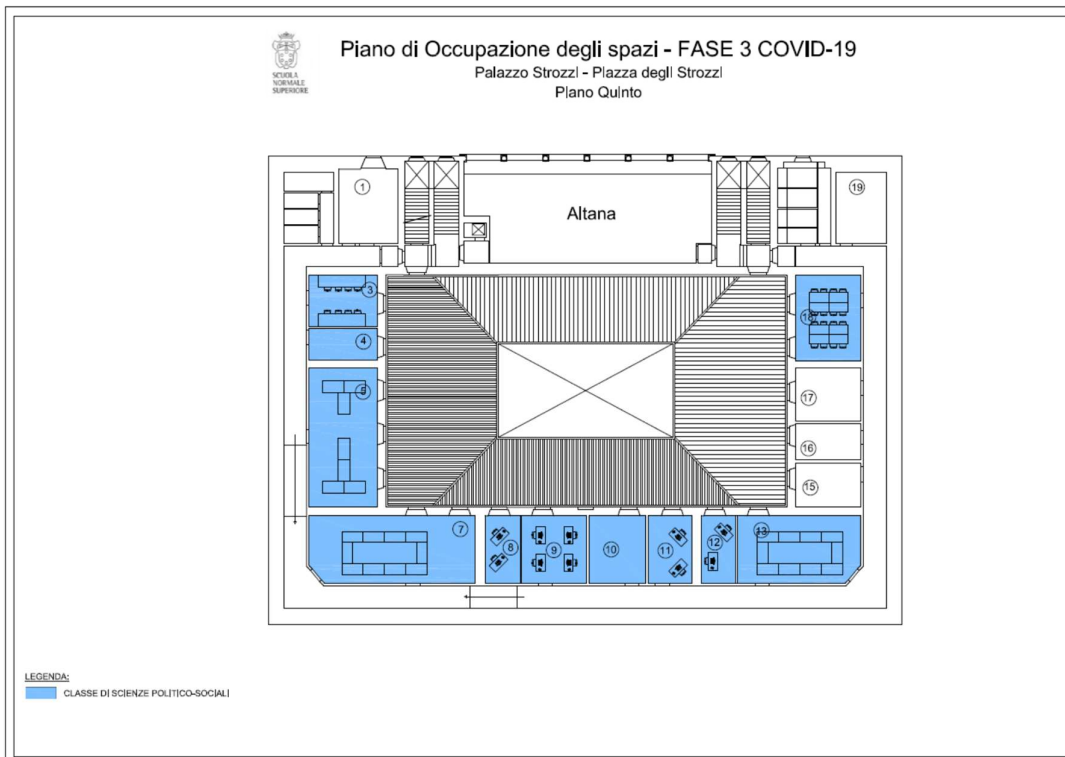
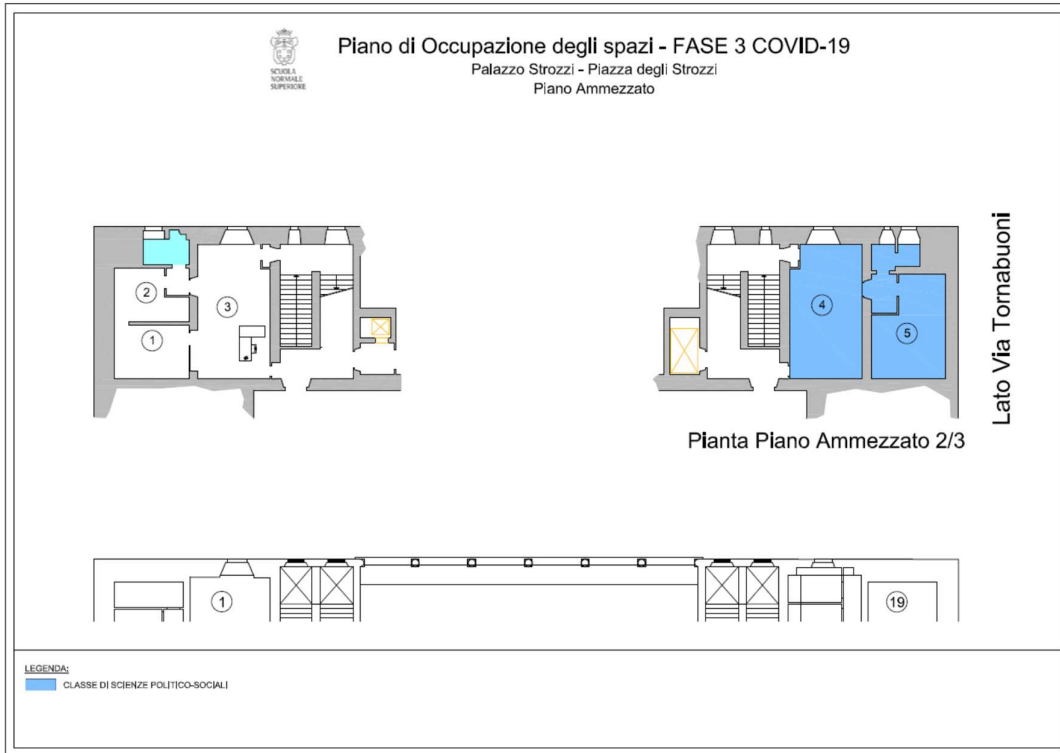


LEGENDA:

-  CLASSE DI SCIENZE
-  CLASSE DI LETTERE

# ALLEGATO B

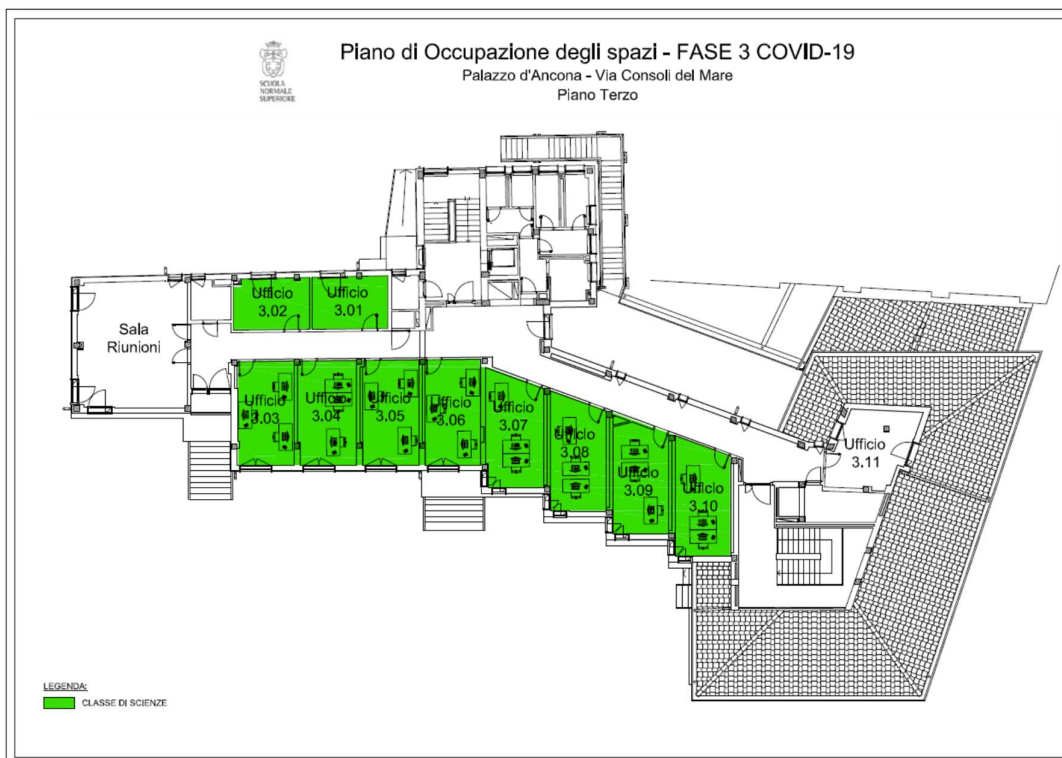
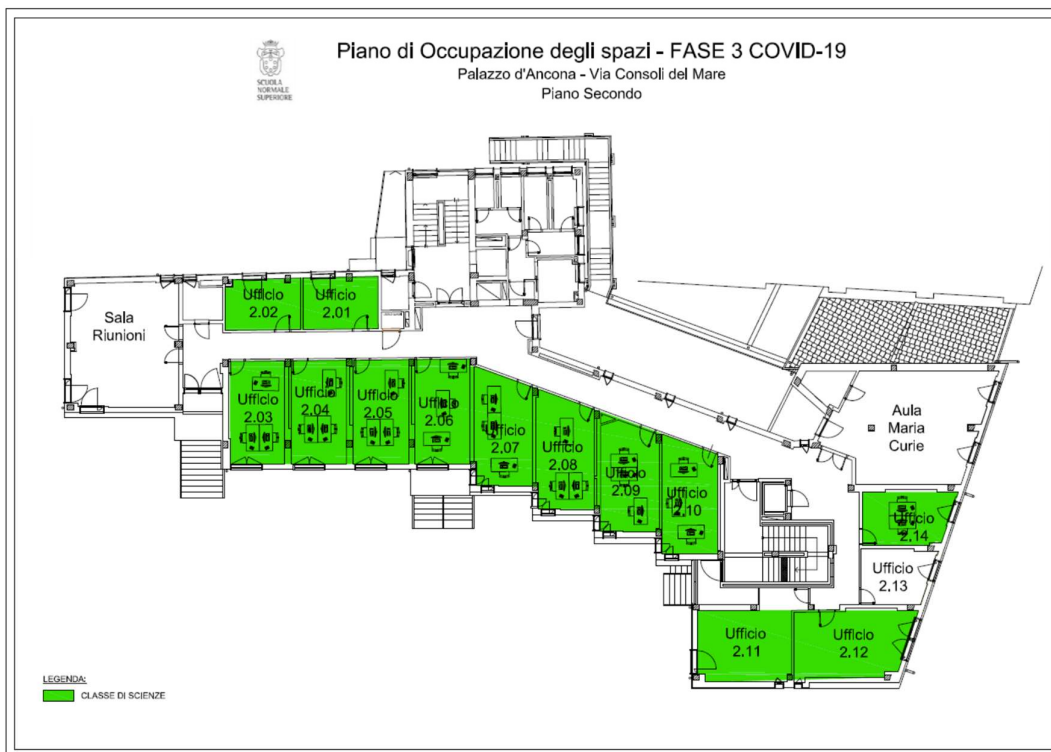
## Palazzo Strozzi





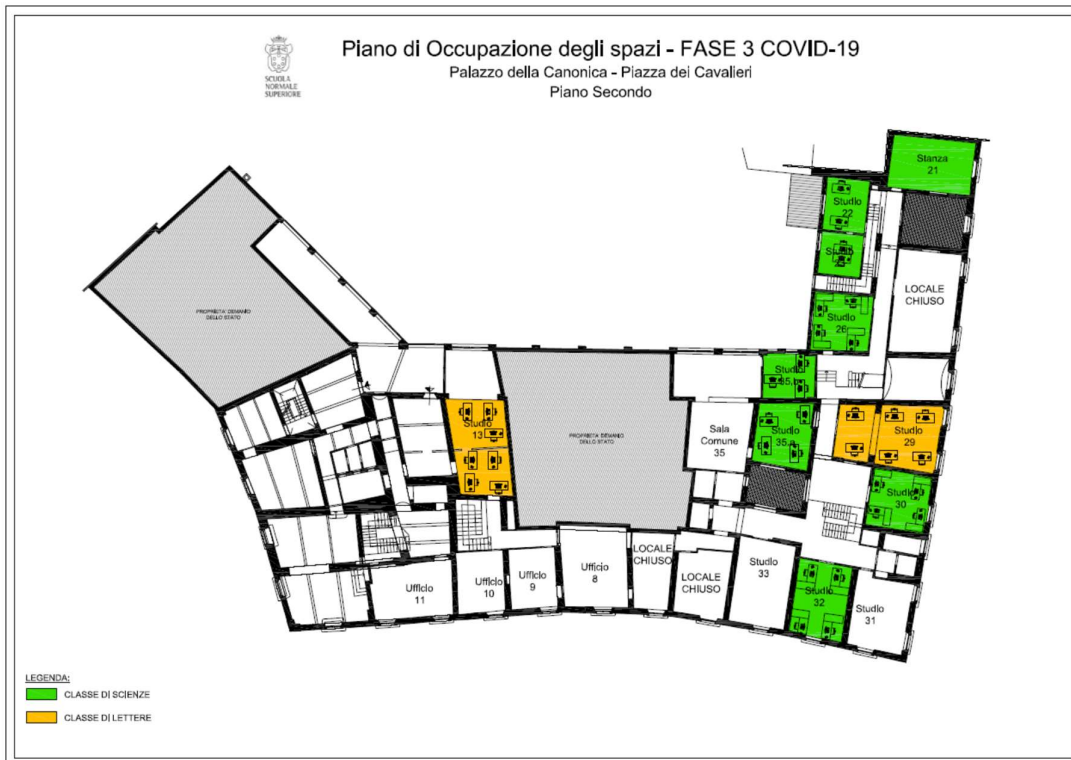
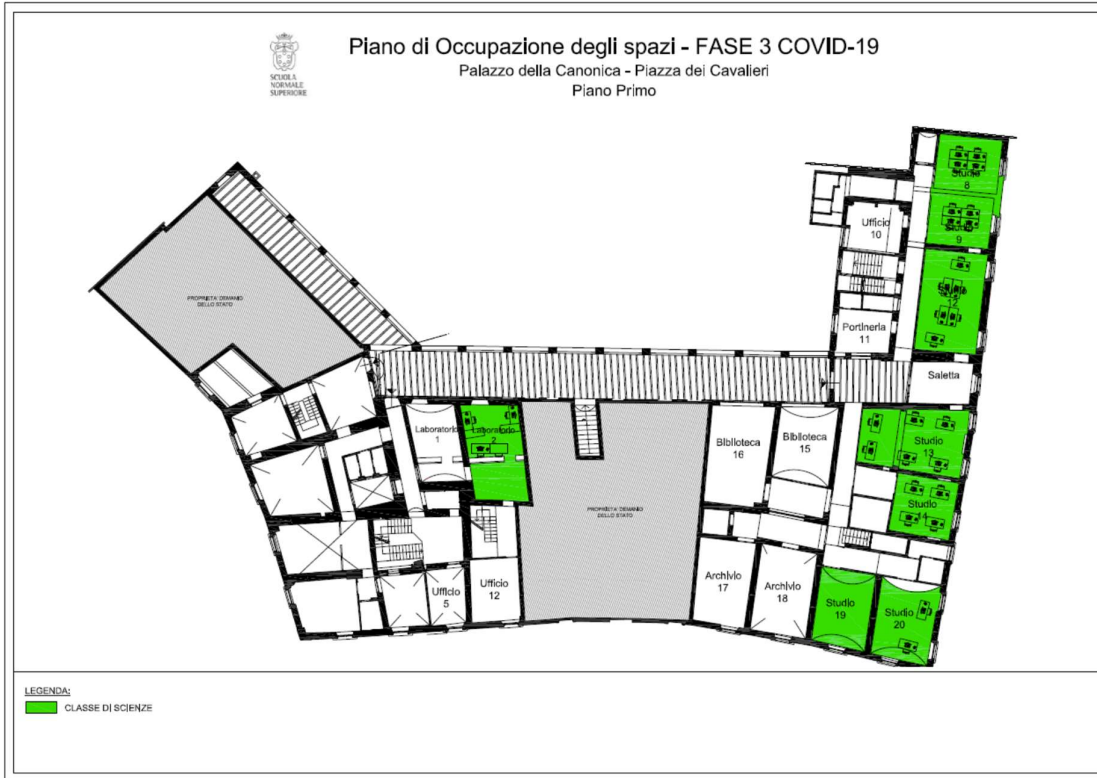
# ALLEGATO C

## Palazzo D'Ancona



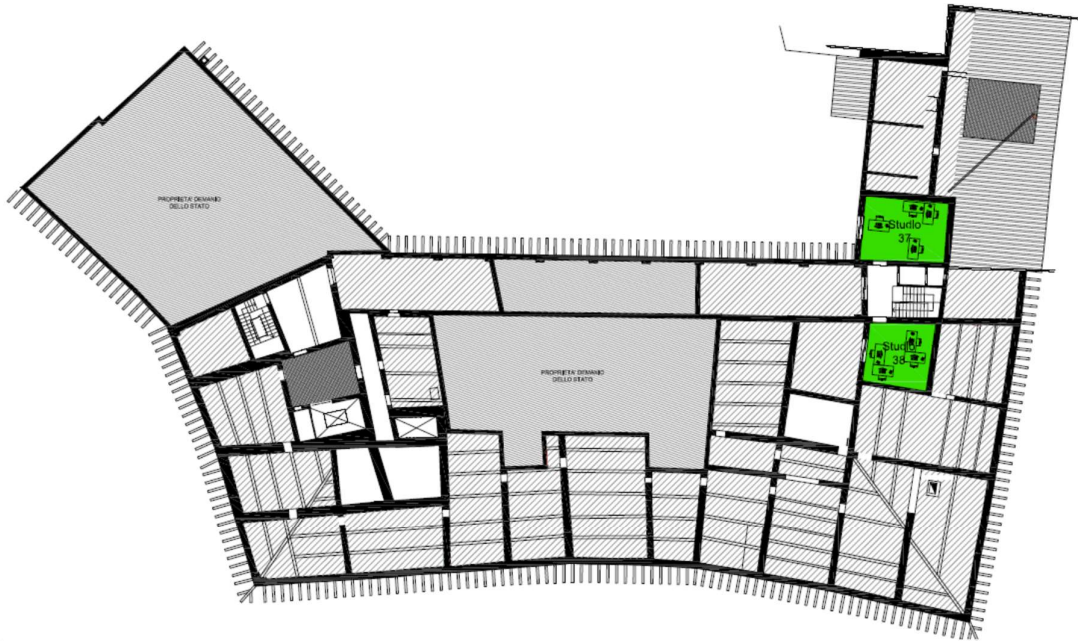
# ALLEGATO D

## Palazzo della Canonica





Piano di Occupazione degli spazi - FASE 3 COVID-19  
Palazzo della Canonica - Piazza dei Cavalieri  
Piano Terzo



LEGENDA:  
CLASSE DI SCIENZE